



CENTRE HOSPITALIER
Reine Astrid
MALMEDY

LE CENTRE HOSPITALIER REINE ASTRID DE MALMEDY

Recrute un(e)

Assistant(e) pharmaceutico-technique (H/F) - 3/4 temps

Conditions de recrutement - Compétences demandées

- Etre titulaire du diplôme d'assistant pharmaceutico-technique et disposer de l'agrément.
- Une expérience professionnelle dans le milieu hospitalier et une connaissance des préparations stériles est un atout.
- Une bonne connaissance de la langue française et communication aisée oralement et par écrit.
- Une bonne connaissance de l'outil informatique.
- Garant des règles de déontologie et du secret professionnel.
- Conscientieux, rigoureux.
- Aptitude au travail en équipe.
- Contrat à durée indéterminée.
- Echelle barémique : D4

Missions principales

- La distribution des médicaments aux patients hospitalisés et ambulatoires allant jusqu'à la préparation des plaquettes de distribution aux patients.
- La préparation des cures de chimiothérapies.
- Les préparations magistrales non stériles.
- La distribution de matériel stérile et la gestion des implants.
- La gestion des médicaments, des commandes et des stocks des services (inventaires).
- Autres tâches liées à l'évolution de la législation ou des besoins du service.

Tout complément d'information peut être obtenu auprès de Madame Fabienne Snackers, Pharmacienne titulaire, au 080/793129

Les candidatures devront impérativement être adressées à :
Association CHRAM,
Monsieur le Président du Conseil d'Administration,
Rue Devant les Religieuses 2 à 4960 Malmedy

Soit par courrier recommandé, soit déposées contre accusé de réception au secrétariat de direction ou par email contre accusé de réception à l'adresse secretariat.direction@chram.be,
pour le 9 septembre 2022 au plus tard.

Le Secrétaire,
Stéphan DUBOIS

Le Président,
Jacques REMY-PAQUAY